

Abrechnung für LeA-Gruppen



Bitte einsenden an (Empfänger):

KEB - Kath. Erwachsenenbildung im Bistum Regensburg e.V.

LeA-Gruppe in:

Ort: _____

Pfarrei: _____

(Abrechnung in 5er-Blöcken)

Datum des Treffens	Uhrzeit von / bis	TN insg.	davon weibl.	Thema des Gespräches: (inhaltliche Schwerpunkte des Treffens)

Leiterin / Leiter:

Name, Vorname

Datum, Unterschrift

Straße

E-Mail

PLZ, Ort

Telefon

Bitte das Formular auch auf der Rückseite sorgfältig ausfüllen und unterschreiben!

ABRECHNUNG

ID-Nr.

-

Statistik-Nr.

Gruppentreffen

Kosten		Von der Regionalen KEB auszufüllen!	
Aufwandsentschädigung	_____ Treffen → 40,- € = _____ €	Sachlich und rechnerisch richtig:	
Fahrtkosten	_____ km x 0,40 € = _____ €		
Gesamtkosten = _____ €			
Einnahmen		Datum	
Teilnahmegebühren	_____ TN x _____ Treffen x 4,00 € = _____ €	Unterschrift	
Defizit/Überschuss (Kosten abzgl. Einnahmen) = _____ €		Angewiesen am	

Anmerkungen zu den Teilnahmegebühren (ggf. Einnahmen anpassen):

Erklärung:

Es wird versichert, dass diese Veranstaltung bei keiner anderen Stelle abgerechnet wird. Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die Aufwandsentschädigung von der KEB nicht versteuert wird und ggf. von mir selbst versteuert werden muss. Nach § 3 Nr. 26 Einkommenssteuergesetz beträgt der derzeitige Steuerfreibetrag € 3.300,- jährlich.

Das **Defizit** soll überwiesen werden an: Kontoinhaber/-in: _____

Bank: _____

IBAN: _____

Den **Überschuss** von _____ habe ich am _____ an die KEB Kath. Erwachsenenbildung im Bistum Regensburg e.V. überwiesen. (Bitte bei Überweisung/Verwendungszweck angeben: Name Leiter/in, LeA-Gruppe – Ort. Kontodaten: LIGA Bank Regensburg eG, IBAN: **DE47 7509 0300 0001 1021 68**, BIC GENODEF1M05)

Leiterin / Leiter:

Für die Pfarrei / den Verband (Dritte):

Datum, Unterschrift

Datum, Unterschrift

Anlagen: _____ Teilnahmeliste(n)